

GİZLİLİK POLİTİKASI

1. GİRİŞ

Bosphore Medikal Sağlık Turizm ve Danışmanlık Hizmetleri Anonim Şirketi ("**Bosphore Medical**" veya "**Şirketimiz**") olarak, kişisel verilerinizin gizliliğine büyük önem veriyoruz. İşbu Gizlilik Politikası, "www.bosphoremedical.com" adresinde yer alan web sitemizi ziyaret eden kullanıcıların kişisel verilerinin hangi amaçlarla toplandığını, nasıl işlendiğini, kimlerle paylaşıldığını ve nasıl korunduğunu açıklamaktadır. Ayrıca, bu politikada, veri sahiplerinin hakları ve bu hakları nasıl kullanabilecekleri konusunda bilgiler sunulmaktadır.

Bosphore Medical, siz değerli kullanıcılarımıza en iyi hizmeti sunmak amacıyla kişisel verilerinizi Avrupa Birliği Genel Veri Koruma Yönetmeliği ("**GDPR**") ve 6698 sayılı Türkiye Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na ("**KVKK**") kapsamında özenle işlemektedir. İşbu Gizlilik Politikası, her iki mevzuata da uyumlu olarak hazırlanmış olup, kişisel verilerinizin gizliliğini ve güvenliğini sağlamak amacıyla alınan tedbirleri ve prosedürleri detaylandırmaktadır.

İşbu politika, web sitemizi ziyaret eden tüm kullanıcılar için geçerli olup, kişisel verilerinizin korunması konusunda şeffaf ve açık bir bilgilendirme sağlamayı hedeflemektedir. Web sitemizi kullanarak, işbu Gizlilik Politikasında belirtilen şartları kabul etmiş sayılmaktasınız. Herhangi bir sorunuz veya endişeniz olması durumunda, aşağıda belirtilen iletişim bilgileri aracılığıyla bizimle iletişime geçebilirsiniz.

2. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMASI

a. Toplanan Veriler:

Bosphore Medical olarak, hizmetlerimizi sunabilmek ve sizlere daha iyi bir deneyim sağlayabilmek amacıyla çeşitli kişisel verilerinizi toplamaktayız. Web sitemizi ziyaret ettiğinizde veya hizmetlerimizden yararlandığınızda topladığımız kişisel veriler aşağıda belirtilmiştir:

- **Kimlik Bilgileri:**

Ad, soyad, doğum tarihi, pasaport numarası, vize bilgisi, cinsiyet, uyruk gibi kimlik bilgileri.

- **İletişim Bilgileri:**

E-posta adresi, telefon numarası, ikametgah adresi gibi iletişim bilgileri.

- **Sağlık Bilgileri:**

Sağlık hizmetlerinden yararlanabilmeniz için gerekli olan tıbbi geçmiş ve talep edilen tedavi bilgileri.

- **Ödeme Bilgileri:**

Banka hesap bilgileri, IBAN Numaranız, kredi kartı bilgileri ve fatura bilgileriniz gibi ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi için gerekli olan ödeme yöntemi bilgileri ve ödemenin tarihi.

- **Hizmet Kullanım Bilgileri:**

Web sitemizde hangi sayfaları ziyaret ettiğiniz, IP adresiniz, tarayıcı bilgileriniz ve çerezler aracılığıyla toplanan diğer kullanım bilgileri.

- **Diğer Bilgiler:**

Anketlere verdiğiniz yanıtlar, müşteri hizmetleriyle yapılan görüşmeler ve diğer gönüllü olarak sağladığınız bilgiler.

b. Veri Toplama Yöntemleri:

Kişisel verileriniz, aşağıdaki yöntemler aracılığıyla toplanmaktadır:

- **Doğrudan Sağlanan Bilgiler:**

Şirketimize ait kurumsal web sitesi üzerinden doldurduğunuz iletişim formunu veya rezervasyon talep formunu; kurumsal e-posta adresimize gönderdiğiniz elektronik postaları; WhatsApp, Zoom, FaceTime gibi uzaktan iletişim araçlarıyla bizimle paylaştığımız yazılı, sesli veya görsel bilgileri; vesosyal medya platformları üzerinden Şirketimize ait hesaplarla yapacağımız yazışmaları içerir.

- **Otomatik Olarak Toplanan Bilgiler:**

Web sitemizi ziyaret ettiğinizde, çerezler ve benzer teknolojiler aracılığıyla otomatik olarak toplanan bilgileri ve tarafınıza sunulan hizmetlere ilişkin sözleşmeler ve onam formlarını içerir.

- **Üçüncü Taraflardan Alınan Bilgiler:**

İş ortaklarımız, sağlık kuruluşları ve diğer üçüncü taraflardan yasal olarak aldığımız bilgiler.

- **Telefon ve E-posta Görüşmeleri:**

Müşteri hizmetlerimizle yaptığınız telefon görüşmeleri ve e-posta yazışmaları sırasında sağladığınız bilgiler.

İlgili kişisel veriler, KVKK ve GDPR kapsamında gizlilik ve güvenlik ilkelerine uygun olarak işlenmekte ve korunmaktadır. Toplanan verilerin işlenme amaçları ve hukuki dayanakları hakkında daha fazla bilgi için Gizlilik Politikasının ilgili bölümlerini incelemenizi rica ederiz.

3. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI

Bosphore Medical olarak, topladığımız kişisel verileri aşağıdaki amaçlarla işlemekteyiz:

a. Hizmet Sunumu ve Yönetimi:

- Sağlık turizmi hizmetlerimizin sunulması ve yönetilmesi,
- Rezervasyon işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Sağlık hizmetleri ve tedavi süreçlerinin planlanması ve uygulanması, ve
- Seyahat ve konaklama düzenlemelerinin yapılması.

b. İletişim:

- Hizmetlerimizle ilgili bilgi vermek, taleplerinizi yanıtlamak ve müşteri desteği sağlamak,
- Randevu hatırlatmaları ve güncellemeleri gibi bilgilendirmeler yapmak,
- Müşteri memnuniyetini ölçmek ve hizmetlerimizi geliştirmek amacıyla anket ve geri bildirim taleplerinde bulunmak.

c. Yasal Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi:

- Mevzuat gereği zorunlu olan bilgilerin saklanması ve bildirilmesi,
- Yetkili kamu kurum ve kuruluşlarının taleplerinin karşılanması,
- Hukuki süreçlerin yürütülmesi ve kanıtlanması amacıyla gerekli bilgilerin temin edilmesi.

d. Finansal İşlemler:

- Ödeme işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- Faturalandırma ve muhasebe işlemlerinin yürütülmesi, ve
- Finansal raporlama ve denetimlerin yapılması.

e. Pazarlama ve Reklam:

- Hizmetlerimiz hakkında bilgi vermek, kampanya ve promosyonlardan haberdar etmek,
- Web sitemizdeki kullanıcı deneyimini kişiselleştirmek ve iyileştirmek, ve
- Hedeflenmiş reklam ve pazarlama faaliyetleri yürütmek.

f. Güvenlik ve İdari İşlemler:

- Web sitemizin güvenliğini sağlamak ve kötü niyetli girişimleri engellemek,
- İdari ve operasyonel süreçleri yürütmek, ve
- Şirket içi politika ve prosedürlere uyumu sağlamak.

g. Analiz ve Araştırma:

- Hizmetlerimizin kullanımını analiz etmek ve istatistiksel raporlar oluşturmak, ve
- Müşteri davranışlarını ve tercihlerini analiz ederek hizmetlerimizi geliştirmek.

h. Veri Saklama ve Arşivleme:

- Yasal gereklilikler ve şirket politikaları doğrultusunda verilerin saklanması ve arşivlenmesi.

4. KİŞİSEL VERİLERİN HUKUKİ DAYANAKLARI

Bosphore Medical olarak, kişisel verilerinizi işlerken hem KVKK, hem de GDPR kapsamında belirlenen yasal dayanaklara uygun hareket etmekteyiz. Aşağıda, veri işleme faaliyetlerimizin hukuki dayanakları belirtilmiştir:

a. Açık Rıza (KVKK Madde 5/1, GDPR Madde 6/1-a):

- Belirli bir konuda, bilgilendirilmiş ve özgür iradeyle verilen rıza.

b. Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi (KVKK Madde 5/2-a, GDPR Madde 6/1-b):

- Kişisel verilerin işlenmesinin kanunlarda açıkça öngörülmesi durumunda.

c. Sözleşmenin Kurulması ve İfası (KVKK Madde 5/2-c):

- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.

d. Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi (KVKK Madde 5/2-ç, GDPR Madde 6/1-c):

- Veri sorumlusunun/ kontrolörün hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması.

e. Hayati Çıkarların Korunması (GDPR Madde 6/1-d):

- Veri sahibinin veya başka bir gerçek kişinin hayati çıkarlarının korunması için veri işlenmesinin gerekli olması.

f. Veri Sahibinin Kendisinin Alenileştirdiği Veriler (KVKK Madde 5/2-d):

- Veri sahibinin kendisi tarafından alenileştirilen kişisel verilerin işlenmesi.

g. Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması (KVKK Madde 5/2-e):

- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması.

h. Kamusal Görevlerin Yerine Getirilmesi (GDPR Madde 6/1-e):

- Kamu yararına veya veri sorumlusuna/kontrolörüne verilen resmi yetkinin kullanılması kapsamında veri işlenmesinin gerekli olması.

i. Meşru Menfaatler (KVKK Madde 5/2-f, GDPR Madde 6/1-f):

- Temel hak ve özgürlüklere zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun/kontrolörünün meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması.

5. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI

Bosphore Medical olarak, kişisel verilerinizi yalnızca gerekli olduğu durumlarda ve aşağıda belirtilen amaçlarla üçüncü taraflarla paylaşmaktayız. Kişisel verilerinizin aktarımı sırasında KVKK ve GDPR kapsamındaki yükümlülüklerimize uygun hareket edilmektedir.

a. Kişisel Verilerin Aktarıldığı Taraflar:

i. Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları

Kişisel verileriniz, yasal yükümlülüklerimizi yerine getirmek, mevzuata uyum sağlamak, resmi talepleri karşılamak ve hukuki davaların yönetilmesi amacıyla yetkili kamu kurum ve kuruluşlarıyla paylaşılabilir. Bu, Sağlık Bakanlığı, Emniyet Genel Müdürlüğü ve diğer ilgili kamu otoritelerini kapsamaktadır.

ii. Sağlık Kuruluşları ve Sağlık Hizmeti Sağlayıcıları

Sağlık hizmetlerinin sunulması ve tedavi süreçlerinin yönetilmesi amacıyla ilgili kişisel verileriniz sağlık kuruluşları ve sağlık hizmeti sağlayıcılarıyla paylaşılabilir. Bu, anlaşmalı olduğumuz hastaneler, klinikler, tıp merkezleri ve laboratuvarlarını içermektedir.

iii. İş Ortakları

Hizmetlerimizin sunulması ve yönetilmesi, lojistik ve operasyonel destek sağlanması amacıyla iş ortaklarımızla kişisel veriler paylaşılabilir. Bu, ulaşım ve konaklama hizmeti sağlayıcıları, sigorta şirketleri ve ödeme işlemcilerini kapsamaktadır.

iv. Profesyonel Danışmanlar ve Hizmet Sağlayıcıları

Hukuki, mali ve diğer profesyonel hizmetlerin sağlanması amacıyla kişisel verileriniz profesyonel danışmanlar ve hizmet sağlayıcılarla (hukuk büroları, mali müşavirler ve denetim firmaları) paylaşılabilir.

v. Pazarlama ve Analiz Hizmeti Sağlayıcıları

Müşteri memnuniyeti ölçümleri, pazarlama kampanyaları ve analiz faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla kişisel verileriniz pazarlama ajansları ve analiz firmalarıyla paylaşılabilir.

vi. Acil Durum Ekipleri

Hayati çıkarların korunması ve sağlık ile güvenlik tehditlerinin önlenmesi amacıyla kişisel verileriniz acil müdahale ekipleri ve ilgili yetkililerle paylaşılabilir.

b. Yurt Dışına Veri Aktarımı

Uluslararası sağlık hizmetleri ve tedavi süreçlerinin yönetilmesi amacıyla kişisel verileriniz, talep etmeniz durumunda, yurtdışındaki sağlık kuruluşları ve hizmet sağlayıcılarla paylaşılabilir. Bu paylaşım yurtdışındaki ilgili hastaneler, klinikler, tıp merkezleri ve laboratuvarları içermektedir. Yurt dışına veri aktarımı, KVKK Madde 9, 10 Temmuz 2024 tarihli ve 32598 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve GDPR Madde 44 uyarınca, gerekli güvenlik önlemleri alınarak gerçekleştirilir.

Kişisel verilerinizin aktarımı sırasında gizlilik ve güvenlik önlemlerine azami özen gösterilmektedir. Üçüncü tarafların kişisel verilerinizi koruma yükümlülüklerine uyduğunu temin etmek için gerekli sözleşmeler yapılmakta ve denetimler gerçekleştirilmektedir. Verilerinizin korunması için gerekli tüm teknik ve idari tedbirler alınmaktadır.

6. ÇEREZLER VE BENZER TEKNOLOJİLER

Web sitemizde kullanıcı deneyiminizi iyileştirmek ve hizmetlerimizi daha verimli sunabilmek amacıyla çerezler ve benzer teknolojiler kullanılmaktadır. Çerezler aracılığıyla toplanan veriler ve bu verilerin kullanımı hakkında daha fazla bilgi edinmek için **Çerez Politikamızı** inceleyebilirsiniz.

7. KİŞİSEL VERİ GÜVENLİĞİ

Kişisel verilerinizin güvenliğini sağlamak ve korumak için çeşitli teknik ve idari tedbirler uygulamaktayız. Bu tedbirler, verilerinizin yetkisiz erişim, kayıp, değişiklik, ifşa ve kötüye kullanımına karşı korunmasını amaçlamaktadır.

a. Teknik Tedbirler:

- **Şifreleme:**
Verilerinizin gizliliğini korumak için gelişmiş şifreleme yöntemleri kullanılmaktadır.
- **Güvenlik Duvarları:**
Yetkisiz erişimleri engellemek amacıyla ileri seviye güvenlik duvarları ve ağ güvenlik çözümleri kullanılmaktadır.
- **Erişim Kontrolü:**
Kişisel verilere erişim yetkisi olan personeli sınırlandırmakta ve yetkisiz erişimi önlemek için güçlü kimlik doğrulama yöntemleri uygulamaktayız.
- **Sistem Güncellemeleri:**
Güvenlik açıklarını minimize etmek için yazılım ve sistemlerimizi düzenli olarak güncellemekte ve yamalar uygulamaktayız.
- **Kötü Amaçlı Yazılım Koruması:**
Sistemlerimizi kötü amaçlı yazılımlara karşı korumak için sürekli tarama ve izleme yapmaktayız.

b. İdari Tedbirler:

- **Gizlilik Politikaları:**

Kişisel verilerin işlenmesi ve korunmasına yönelik kapsamlı gizlilik politikaları ve prosedürler oluşturmuş bulunmaktayız.

- **Eğitim ve Farkındalık:**

Çalışanlarımızın veri güvenliği ve gizliliği konusundaki farkındalığını artırmak için düzenli eğitim programları gerçekleştirmekteyiz.

- **Sözleşmeler ve Taahhütnameler:**

İş ortaklarımız ve tedarikçilerimizle yaptığımız sözleşmelere veri güvenliği ile ilgili hükümler eklemekte ve veri koruma taahhütnameleri almaktayız.

- **Veri Maskeleye:**

Hassas verilerin işlenmesi sırasında veri maskeleye teknikleri kullanmaktayız, böylece yetkisiz erişim durumunda verilerin gerçek içeriklerinin ortaya çıkmasını önlemekteyiz.

- **Denetimler ve Kontroller:**

Veri güvenliği politikalarımızın etkinliğini değerlendirmek ve iyileştirmek için düzenli olarak iç ve dış denetimler gerçekleştirmekteyiz.

Güvenlik önlemleri, kişisel verilerinizin bütünlüğünü, gizliliğini ve erişilebilirliğini sağlamak için tasarlanmıştır. Bosphore Medical olarak, veri güvenliği konusundaki taahhütlerimize sadık kalmak için en iyi uygulamaları takip ediyor ve sürekli olarak güvenlik önlemlerimizi geliştiriyoruz. Veri güvenliği ile ilgili herhangi bir sorunuz veya endişeniz olduğunda, bizimle iletişime geçebilirsiniz.

8. VERİ SAKLAMA VE İMHA SÜRELERİ

Kişisel verilerinize ilişkin saklama ve imha süreçlerimiz, KVKK ve GDPR kapsamında belirlenen ilke ve kurallara tam uyum içinde yürütülmektedir. Kişisel verilerinizin saklanma süreleri, verinin niteliğine ve işleme amacına, yasal yükümlülüklere, sözleşmesel yükümlülüklere, meşru menfaatlere bağlı olarak değişmektedir. Genel olarak, kişisel verilerinizin saklanma süresi on (10) yıldır. İlgili süre, yasal gereklilikler, sözleşmesel yükümlülükler ve meşru menfaatler doğrultusunda belirlenmiştir.

Kişisel verilerin saklama süresi sona erdiğinde, veriler ilgili mevzuat ve şirket politikalarımıza uygun olarak güvenli bir şekilde imha edilmektedir. Fiziksel ortamdaki veriler, özel imha makineleri ile yok edilir. Elektronik ortamda tutulan veriler ise, geri döndürülemez şekilde silinir veya anonim hale getirilir. Anonimleştirme, verilerin kişisel veri niteliğini kaybetmesini ve kimlik bilgilerinin belirlenemez hale gelmesini sağlamaktadır.

9. KİŞİSEL VERİ SAHİBİ OLARAK HAKLARINIZ

İlgili mevzuat kapsamında, veri sahiplerinin sahip olduğu haklara aşağıda yer vermekteyiz:

- **Bilgi Talep Etme Hakkı:**

Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse hangi amaçlarla ve nasıl işlendiği konusunda açık ve şeffaf bilgi talep etme, ve varsa yurtiçinde veya yurtdışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilerin kimler olduğunu ve hangi kişisel verilerin aktarıldığını öğrenme.

- **Erişim Hakkı:**
Kişisel verilerinize erişim talep etme ve bu verilerin bir kopyasını alma.
- **Düzeltilme Talep Etme Hakkı:**
Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini talep etme.
- **Silme veya Yok Etme (Unutulma Hakkı):**
Kişisel verilerinizin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini talep etme.
- **İşlemenin Sınırlandırılması Hakkı:**
Kişisel verilerinizin işlenmesini belirli koşullar altında kısıtlanmasını talep etme.
- **Veri Taşınabilirliği Hakkı:**
Kişisel verilerinizi yapılandırılmış, yaygın olarak kullanılan ve makine tarafından okunabilir bir formatta alma ve bu verilerin başka bir veri sorumlusuna/kontrolörüne aktarılmasını talep etme ve ilgili taleplerinin kişisel verilerin paylaşıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini talep etme.
- **İtiraz Etme:**
İşlenen kişisel verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme.
- **Zarara Uğranması Halinde Tazminat:**
Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak elde edilmesi, işlenmesi veya muhafaza edilmesi sebebiyle zarara uğranılması nedeniyle tazminat talebinde bulunma hakkı.

10. BAşVURU VE ŐİKAYET

Kişisel veri sahibi işbu Gizlilik Politikası Madde 9’da sıralanan ve/veya burada belirtilmemiş olmakla birlikte yasal mevzuattan doğan sair hak ve yetkilerini kullanmak için Őirketimizin kayıtlı elektronik posta adresi olan “bosphoremedikal@hs01.kep.tr” mail adresine gönderecekleri elektronik imzalı bir e-mail veya **Osmanağa Mah. Yoğurtçu Parkı Cad. Orkide Apt. No:4 K:2 D:3 Kadıköy/İstanbul** adresli Şirket merkezimize gönderecekleri ıslak imzalı yazılı başvurularıyla bildirim yapabilirler. Veri Sahibi Başvuru Formuna **buradan** ulaşabilirsiniz.

Başvurunuzun alınmasının ardından, talebiniz en kısa sürede ve en geç otuz (30) gün içinde ve işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmemesi halinde ücretsiz olarak sonuçlandırılarak cevaplandırılacaktır. Başvurularınız, KVKK ve GDPR hükümlerine uygun olarak dikkatle değerlendirilir ve tarafınıza yazılı veya elektronik ortamda geri dönüş yapılır. Söz konusu işlemin ek bir maliyet gerektirmesi durumunda, Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından belirlenen tarifeye göre ücret talep edilebilecektir.

11. VERİ İHLALİ BİLDİRİMLERİ

Herhangi bir veri ihlalinin tespit edilmesi durumunda hızlı ve etkili önlemler alınarak gerekli bildirimler yapılmaktadır. Veri ihlali tespit edildiğinde, ihlalin niteliği, etkilenen kişisel veri kategorileri, veri sahiplerinin sayısı ve ihlalin potansiyel sonuçları hakkında veri sorumlusu derhal bilgilendirilmektedir. İhlalin tespit edilmesinin ardından en geç 72 (yetmiş iki) saat içinde Kişisel Verileri Koruma Kurumu’na bildirim yapılır. Bu bildirimde ihlalin kapsamı, sonuçları ve alınan önlemler detaylı bir Şekilde açıklanır. Ayrıca, etkilenen veri sahipleri de en kısa sürede bilgilendirilerek, ihlalden nasıl etkilendikleri ve alınan önlemler hakkında bilgi verilir.

Veri ihlalinin etkilerini azaltmak ve benzer ihlallerin tekrarını önlemek amacıyla Şirketimizce kapsamlı teknik ve idari önlemler alınmıştır. Bu kapsamda, ilgili birimlerle işbirliği yapılarak ihlalin kaynağı tespit edilir ve gerekli düzeltici işlemler uygulanır. Bu süreçte, veri sahiplerinin haklarının korunması ve bilgilendirilmesi ön planda tutulur.

12. POLİTİKA DEĞİŞİKLİKLERİ

Gizlilik Politikamız, yasal düzenlemeler, iş süreçlerimiz veya hizmetlerimizdeki değişiklikler doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir.

Gizlilik politikamızda yapılan değişiklikler, kullanıcılarımızın her zaman en güncel bilgiye erişebilmesini sağlamak amacıyla, web sitemizde yayınlanarak kullanıcılarımızın bilgisine sunulmaktadır. Önemli değişiklikler yapılması durumunda, gizlilik politikamızdaki değişikliklerden doğrudan haberdar olmalarını sağlamak amacıyla, kullanıcılarımız e-posta yoluyla bilgilendirilecektir. Web sitemizde yayınlanan güncellemeler, yayımlandığı tarihten itibaren geçerli olacaktır.

13. İLETİŞİM BİLGİLERİ

Gizlilik politikamız hakkında herhangi bir sorunuz veya endişeniz olması durumunda bizimle her zaman aşağıdaki iletişim bilgilerimiz aracılığıyla bize ulaşabilirsiniz:

Bosphore Medikal Sağlık Turizm ve Danışmanlık Hizmetleri Anonim Şirketi

- Adres** : Osmanağa Mah. Yoğurtçu Parkı Cad. Orkide Apt. No:4 K:2 D:3 Kadıköy/İstanbul
E-posta : info@bosphoremical.com
KEP : bosphoremical@hs01.kep.tr
Telefon : +90 (532) 209 89 56